

แนวทางการดำเนินโครงการเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการ เพื่อเร่งรัดการพิจารณาพิพากษาคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับศาลชั้นต้น

ระเบียบคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรมว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดว่า ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษที่ต้องมีการเร่งรัดการพิจารณาพิพากษาคดี โดยการเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการให้สำนักงานศาลยุติธรรมจัดทำเป็นโครงการเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการเพื่อเร่งรัดการพิจารณาพิพากษาคดีเสนอคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรมให้ความเห็นชอบ และเมื่อโครงการได้รับความเห็นชอบแล้วให้สำนักงานศาลยุติธรรมประกาศกำหนดแนวทางในการดำเนินงานตามโครงการ โดยให้ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ต้องคำนึงถึงความจำเป็น ประโยชน์ของทางราชการและประชาชน รวมทั้งความเหมาะสมของผู้ปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรมได้มีมติเห็นชอบในหลักการให้ดำเนินโครงการเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการเพื่อเร่งรัดการพิจารณาพิพากษาคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙ และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายผู้บริหารศาลยุติธรรมที่มุ่งเน้นการพิจารณาพิพากษาคดีภายใต้หลักนิติธรรมให้เป็นไปอย่างเปิดเผย ถูกต้องตามกฎหมาย มีมาตรฐานที่ชัดเจน และเหมาะสมแก่ประเภทคดี และสอดคล้องกับระบบและวิธีการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นงานตามยุทธศาสตร์ กล่าวคือ คดีในศาลชั้นต้นในระบบพิจารณาคดีต่อเนื่องใช้ระยะเวลาการพิจารณาภายในเกณฑ์ที่กำหนด รวมทั้งเงื่อนไขของการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ต่อเมื่อมีปริมาณงานมากจนไม่สามารถทำให้สำเร็จได้ในเวลาทำการปกติ สำนักงานศาลยุติธรรมจึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินโครงการเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการเพื่อเร่งรัดการพิจารณาพิพากษาคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับศาลชั้นต้น ซึ่งไม่รวมถึงศาลเยาวชนและครอบครัวกลางและศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัด ดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์การขอรับการจัดสรรงบประมาณโครงการฯ ในประเภทคดีจัดการพิเศษ อาทิกคดีไม่มีข้อยุ่งยาก คดีไม่มีข้อพิพาท คดีที่ศาลอาจมีคำสั่งให้โจทก์ส่งพยานหลักฐานแทนการสืบพยานหรือสืบพยานหลักฐานโจทก์ไปฝ่ายเดียว และ/หรือคดีร้องขอตั้งผู้จัดการมรดก คดีนัดไต่สวนมูลฟ้อง เป็นต้น

การขออนุมัติจัดสรรงบประมาณเฉพาะประเภทคดีนี้ ให้ศาลที่มีรายชื่อตามเอกสารแนบ ๑ ที่ประสงค์เข้าร่วมโครงการจัดทำค่าของงบประมาณตามแบบที่กำหนดและจัดส่งไปยังสำนักงานศาลยุติธรรม(กรณีศาลใหญ่ในกทม. และศาลชั้นอุทธรณ์พิเศษ) หรือสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาคภายในกำหนดแล้วแต่กรณี ตามรอบการดำเนินการ ดังนี้

- **รอบที่ ๑** เพื่อดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐
- **รอบที่ ๒** เพื่อดำเนินการระหว่างเดือนเมษายน – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐

กรณีศาลชั้นต้นที่สังกัดสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค สำนักงานศาลยุติธรรมจะพิจารณาอนุมัติจัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณทุก ๖ เดือนและแจ้งให้สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาคทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่ได้รับแจ้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณ รายละเอียดดังนี้

❖ **ศาลชั้นต้นที่ไม่สังกัดสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค**

โดยให้จัดส่งคำขอรับจัดสรรงบประมาณมายังสำนักงานศาลยุติธรรม เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ให้คำแนะนำและการแก้ไข วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของ ปริมาณคดี ความคุ้มค่าของงบประมาณ และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ โดยกำหนดจัดส่ง คำขอเป็น ๒ รอบ (ทุก ๖ เดือน) สำหรับเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

รอบที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐)

ให้ศาลชั้นต้นที่ไม่สังกัดสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค จัดทำ คำขอรับการจัดสรรงบประมาณตามปริมาณคดีที่กำหนดไว้ในแนวทางโครงการฯ ส่งไปยัง สำนักงานศาลยุติธรรม **ภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙** เพื่อให้สำนักงานศาลยุติธรรมเป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง ให้คำแนะนำและการแก้ไข วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของปริมาณคดี ความคุ้มค่าของงบประมาณ และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ รวมทั้งเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ งบประมาณให้กับศาลชั้นต้นที่ไม่สังกัดสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค สำหรับดำเนินการ นัดพิจารณาคดีเพื่อเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการในประเภทคดีตามข้อ ๑ ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐

ทั้งนี้ สำนักงานศาลยุติธรรม จะแจ้งยอดงบประมาณที่ต้องจัดสรร ให้กับศาลมายังสำนักการคลัง ภายใน ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

รอบที่ ๒ (เดือนเมษายน ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐)

ให้ศาลชั้นต้นที่ไม่สังกัดสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค จัดทำ คำขอรับการจัดสรรงบประมาณตามปริมาณคดีที่กำหนดไว้ในแนวทางโครงการฯ ส่งไปยัง สำนักงานศาลยุติธรรม **ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐** เพื่อให้สำนักงานศาลยุติธรรม เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง ให้คำแนะนำและการแก้ไข วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของ ปริมาณคดี ความคุ้มค่าของงบประมาณ และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ รวมทั้งเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ งบประมาณให้กับศาลชั้นต้นที่ไม่สังกัดสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม สำหรับดำเนินการนัดพิจารณาคดีเพื่อเปิดทำการศาลนอก เวลาราชการในประเภทคดีตามข้อ ๑ ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ สำนักงานศาลยุติธรรม จะแจ้งยอดงบประมาณที่ต้องจัดสรร ให้กับศาลมายังสำนักการคลัง ภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐

❖ ศาลชั้นต้นที่สังกัดสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค

โดยให้ศาลชั้นต้นในสังกัดจัดส่งคำขอรับจัดสรรงบประมาณมายังสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค เพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้อง ให้คำแนะนำและการแก้ไข วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของปริมาณคดี ความคุ้มค่าของงบประมาณ และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ รวมทั้งเป็นผู้พิจารณาอนุมัติงบประมาณให้กับศาลชั้นต้นในสังกัด โดยให้ศาลจัดส่งคำขอแบ่งเป็น ๒ รอบ (ทุก ๖ เดือน) สำหรับนัดพิจารณาคดีเพื่อเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

รอบที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐)

ให้ศาลชั้นต้นในสังกัดสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค จัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณตามปริมาณคดีที่กำหนดไว้ในแนวทางโครงการฯ ส่งไปยังสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาคที่ศาลสังกัด ภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ เพื่อให้สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาคเป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง ให้คำแนะนำและการแก้ไข วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของปริมาณคดีความคุ้มค่าของงบประมาณ และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ รวมทั้งเป็นผู้พิจารณาอนุมัติงบประมาณให้กับศาลชั้นต้นในสังกัด สำหรับดำเนินการนัดพิจารณาคดีเพื่อเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการในประเภทคดีตามข้อ ๑ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ให้สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค แจ้งยอดงบประมาณที่ต้องจัดสรรให้กับศาลมายังสำนักการคลังภายใน ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

รอบที่ ๒ (เดือนเมษายน ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐)

ให้ศาลชั้นต้นในสังกัดสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค จัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณตามปริมาณคดีที่กำหนดไว้ในแนวทางโครงการฯ ส่งไปยังสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาคที่ศาลสังกัด ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาคเป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง ให้คำแนะนำและการแก้ไข วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของปริมาณคดี ความคุ้มค่าของงบประมาณ และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ รวมทั้งเป็นผู้พิจารณาอนุมัติงบประมาณให้กับศาลชั้นต้นในสังกัดตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม สำหรับดำเนินการนัดพิจารณาคดีเพื่อเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการในประเภทคดีตามข้อ ๑ ระหว่างเดือนเมษายน ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ให้สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค แจ้งยอดงบประมาณที่ต้องจัดสรรให้กับศาลมายังสำนักการคลัง ภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐

ปริมาณคดีที่นัดพิจารณาในวันเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการ

กรณีเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการในวันทำการปกติ

(๑) คดีที่ศาลอาจมีคำสั่งให้โจทก์ส่งพยานหลักฐานแทนการสืบพยานหรือสืบพยานหลักฐานโจทก์ไปฝ่ายเดียว และ/หรือคดีร้องขอตั้งผู้จัดการมรดก ให้นัดพิจารณาคดีไม่น้อยกว่า วันละ ๖ คดี ทั้งต่อคดีที่มีผู้พิพากษาคนเดียวเป็นองค์คณะ และคดีที่มีผู้พิพากษาสองคนเป็นองค์คณะ

(๒) คดีนัดไต่สวนมูลฟ้องให้นัดพิจารณาตามจำนวนที่เหมาะสม

กรณีเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการในวันหยุดราชการ

(๑) คดีที่ศาลอาจมีคำสั่งให้โจทก์ส่งพยานหลักฐานแทนการสืบพยานหรือสืบพยานหลักฐานโจทก์ไปฝ่ายเดียว และ/หรือคดีร้องขอตั้งผู้จัดการมรดก ให้นัดพิจารณาคดีไม่น้อยกว่า วันละ ๑๒ คดี ทั้งต่อคดีที่มีผู้พิพากษาคนเดียวเป็นองค์คณะ และคดีที่มีผู้พิพากษาสองคนเป็นองค์คณะ

(๒) คดีนัดไต่สวนมูลฟ้องให้นัดพิจารณาตามจำนวนที่เหมาะสม

๒. หลักเกณฑ์การขอรับการจัดสรรงบประมาณโครงการฯ ในประเภทคดีที่นัดพิจารณาคดีต่อเนื่องในระบบการพิจารณาคดีครบองค์คณะและต่อเนื่อง

การขออนุมัติจัดสรรงบประมาณประเภทคดีนี้ ให้ศาลที่ประสงค์เข้าร่วมโครงการจัดทำคำของบประมาณตามแบบที่กำหนดและจัดส่งไปยังสำนักงานศาลยุติธรรมหรือสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาศาลภายในกำหนดแล้วแต่กรณี ภายในกำหนดของแต่ละรอบดำเนินการตามประเภทคดีข้อ ๑

กรณีเป็นศาลศาลชั้นต้นที่สังกัดสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาศาล ให้สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาศาล เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง ให้คำแนะนำและการแก้ไข วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของปริมาณคดี ความคุ้มค่าของงบประมาณ และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ รวมทั้งเป็นผู้พิจารณาอนุมัติงบประมาณให้กับศาลชั้นต้นในสังกัดตามที่เห็นสมควร เหมาะสม และตามรอบการดำเนินการ

๒.๑ ประเภทคดีที่ดำเนินการตามโครงการได้ เป็นคดีที่นัดพิจารณาคดีต่อเนื่องในระบบการพิจารณาคดีครบองค์คณะและต่อเนื่อง เกินเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

(๑) ศาลจังหวัดที่มีคดีค้างพิจารณาเกิน ๑ ปีขึ้นไป ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ /ศาลแขวงที่มีคดีค้างพิจารณาเกิน ๖ เดือน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และต้องนัดสืบพยานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐

(๒) คดีอาญาที่จำเลยคนใดคนหนึ่งต้องชั่งระหว่างพิจารณาและมีจำเลยคนใดคนหนึ่งให้การปฏิเสธ ซึ่งต้องมีการสืบพยาน และต้องนัดสืบพยานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐

(๓) คดีค้ำมนุษย์ที่จำเลยคนใดคนหนึ่งให้การปฏิเสธ ซึ่งต้องมีการสืบพยาน และต้องนัดสืบพยานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐

อนึ่ง คดีที่นัดพิจารณาคดีต่อเนื่องแต่ละคดี ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒.๑ สามารถกำหนดนัดทั้งในวันเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการในวันทำการปกติและในวันหยุดราชการได้

๓. หลักเกณฑ์การขอรับการจัดสรรงบประมาณโครงการฯ ในประเภทคดีไกล่เกลี่ยที่คู่ความฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นบุคคลหรือกลุ่มเดียวกันและมีปริมาณคดีมาก ได้แก่ คดีกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และคดีกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ที่ศาลรับฟ้องแล้ว

การขออนุมัติจัดสรรงบประมาณประเภทคดีนี้ ดำเนินการดังต่อไปนี้

๓.๑ ให้หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับการจัดสรรงบประมาณจัดทำคำของบประมาณตามแบบที่กำหนด โดยใช้ฉบับเดียวกันทั้งสองคดี ให้นำปริมาณคดีรวมกัน และจัดส่งไปยังสำนักงานศาลยุติธรรมหรือสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาศาล แล้วแต่กรณี ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ถึงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และต้องดำเนินการไกล่เกลี่ยในเวลาเดียวกับโครงการส่งเสริมการระงับข้อพิพาทของภาคและศาล กิจกรรมจัดสัปดาห์หรือเดือนแห่งการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทของสำนักส่งเสริมงานตุลาการ สำนักงานศาลยุติธรรมจนถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ เท่านั้น และการเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการต้องเป็นคดีที่คู่ความสมัครใจเข้าร่วมโครงการเท่านั้น

๓.๒ ให้สำนักงานศาลยุติธรรมหรือสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาคแล้วแต่กรณี เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง ให้คำแนะนำและการแก้ไข วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของปริมาณคดี ความคุ้มค่าของงบประมาณ และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ รวมทั้งเป็นผู้พิจารณาอนุมัติงบประมาณให้กับศาลชั้นต้นในสังกัดตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม

ปริมาณคดีที่นัดพิจารณาในวันเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการ

สำหรับผู้พิพากษาคนเดียวเป็นองค์คณะ ให้นัดพิจารณาคดีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คดี/ต่อองค์คณะ/ต่อวัน

สำหรับผู้พิพากษาสองคนเป็นองค์คณะ ให้นัดพิจารณาคดีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คดี/ต่อองค์คณะ/ต่อวัน

๔. หลังจากประกาศวันเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการแล้ว

หากวันใดที่ไม่สามารถนัดพิจารณาคดีได้ ให้ประกาศยกเลิกการเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการในวันนั้น หากวันใดมีคดีที่นัดพิจารณาได้ไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑ ให้เปิดทำการศาลนอกเวลาราชการในวันนั้นได้ ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงานจริง ตามข้อ ๕ วรรคสอง อย่างเคร่งครัด

๕. การเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

การปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการนั่งพิจารณาคดีในวันเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการ ให้หมายรวมถึง การเตรียมสำนวนและการเขียนคำพิพากษา/คำสั่งด้วย

การเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้เบิกตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงานจริง โดยคิดเป็นรายชั่วโมง หากปฏิบัติงานไม่ครบชั่วโมง เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง

หน่วยงานจะสามารถเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้ต่อเมื่อได้รับหนังสืออนุมัติงบประมาณแล้วเท่านั้น และในกรณีที่มิงบประมาณคงเหลือจากรอบดำเนินการเดิมที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว ห้ามมิให้นำงบประมาณคงเหลือดังกล่าวไปเบิกจ่ายในรอบดำเนินการถัดไป เว้นแต่ จะได้รับการพิจารณาอนุมัติจัดสรรจากสำนักงานศาลยุติธรรมหรือสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาคแล้วแต่กรณี เท่านั้น จึงจะสามารถเบิกจ่ายงบประมาณคงเหลือนั้นได้

๖. ผู้ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

อธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้นหรือผู้พิพากษาหัวหน้าศาล แล้วแต่กรณี มีอำนาจอนุมัติให้ข้าราชการตุลาการ ข้าราชการศาลยุติธรรม ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ที่อยู่ในบังคับบัญชาเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ดังต่อไปนี้

๖.๑ ข้าราชการตุลาการและ/หรือตะเตะยุติธรรมตามจำนวนองค์คณะที่จะนั่งพิจารณาคดี

๖.๒ ข้าราชการศาลยุติธรรม ลูกจ้าง และพนักงานราชการ

(๑) เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหน้าบัลลังก์ จำนวน ๑ คน ต่อ ๑ องค์คณะ ตามจำนวนองค์คณะที่นั่งพิจารณาคดี

(๒) เจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๑) การปฏิบัติงานในประเภทคดีตามข้อ ๑ และข้อ ๒ กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องจำนวน ๓ ถึง ๕ คน/ต่อวัน ตามปริมาณคดีและความเหมาะสม

๒.๒) การปฏิบัติงานในประเภทคดีตามข้อ ๓ ที่มีปริมาณคดีมาก กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่เกิน ๑๐ คน/ต่อวัน ในกรณีที่มีการดำเนินการประเภทคดีตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ในวันเดียวกันนี้ด้วย การกำหนดจำนวนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ใช้หลักเกณฑ์ตามข้อนี้เพียงข้อเดียวเท่านั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความเหมาะสมของปริมาณคดี และต้องขออนุมัติจากสำนักงานศาลยุติธรรมหรืออธิบดีผู้พิพากษาภาคหรืออธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้นแล้วแต่กรณี

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

ให้ศาลที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละรอบดำเนินการตามแบบที่กำหนด ภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

๗.๑ ศาลที่**ไม่สังกัด**สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค ให้จัดส่งรายงานผล

ให้ศาลจัดส่งรายงานผลทุกสิ้นเดือนไปยังสำนักงานศาลยุติธรรม และเมื่อสิ้นรอบดำเนินการแต่ละรอบ (ทุก ๖ เดือน) ให้ศาลจัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินการไปยังสำนักงานศาลยุติธรรมภายใน ๑๐ วันนับแต่วันสิ้นรอบดำเนินการแต่ละรอบ โดยสำนักงานศาลยุติธรรมมีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง

๗.๒ ศาลที่**สังกัด**สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค

ให้ศาลจัดส่งรายงานผลทุกสิ้นเดือนไปยังสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค และเมื่อสิ้นรอบดำเนินการแต่ละรอบ (ทุก ๖ เดือน) ให้ศาลจัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินการไปยังสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค ภายใน ๑๐ วันนับแต่วันสิ้นรอบดำเนินการแต่ละรอบ โดยให้สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาคมีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง วิเคราะห์ผลและหากมีข้อแก้ไขให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จแล้วส่งรายงานสรุปตามแบบที่กำหนดมายังสำนักงานศาลยุติธรรมภายใน ๒๐ วันนับแต่วันสิ้นรอบดำเนินการแต่ละรอบ

๘. การสำรวจความพึงพอใจในการรับบริการ

ให้ศาลที่ได้รับการอนุมัติจัดสรรงบประมาณดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของคู่ความและประชาชนที่มารับบริการตามโครงการตามแบบที่กำหนด โดยให้คู่ความและประชาชนเป็นผู้กรอกแบบสำรวจ และจัดส่งสรุปผลคะแนนความพึงพอใจจากการสำรวจดังกล่าวตามระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

- ศาลที่**ไม่สังกัด**สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค จำนวนแบบสำรวจความพึงพอใจของคู่ความและประชาชน ให้เป็นไปตามปริมาณคดีที่ศาลดำเนินการในโครงการ แต่ไม่นับจำนวนคดีที่ดำเนินการตามข้อ ๓ และจัดส่งไปยังสำนักงานศาลยุติธรรมภายในวันที่ ๑๐ นับแต่วันสิ้นรอบดำเนินการแต่ละรอบ เพื่อให้สำนักงานศาลยุติธรรมเป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง รวมทั้งวิเคราะห์ผล

- ศาลที่สังกัดสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาศาล จำนวนแบบสำรวจความพึงพอใจของ คู่ความและประชาชน ให้เป็นไปตามปริมาณคดีที่ศาลดำเนินการในโครงการ แต่ไม่นับจำนวนคดี ที่ดำเนินการตามข้อ ๓ และให้สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาศาล เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง รวมทั้งวิเคราะห์ผล แล้วรายงานผลไปยังสำนักงานศาลยุติธรรมภายในวันที่ ๑๐ นับแต่วันสิ้นรอบดำเนินการแต่ละรอบ

๙. ระเบียบและวิธีการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

หน่วยงานที่ได้รับการอนุมัติจัดสรรงบประมาณดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติโดยเคร่งครัด ตามระเบียบและหนังสือเวียน ดังต่อไปนี้

๙.๑ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามโครงการเปิดทำการศาล นอกเวลาราชการเพื่อเร่งรัดการพิจารณาพิพากษาคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นไปตาม ระเบียบคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรม ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๕

๙.๒ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานฯ ให้คำนึงถึงจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ของแต่ละรอบการดำเนินการ (วันนัดสืบพยานในคดีต่อเนื่องที่กำหนดให้แล้วเสร็จทั้งคู่คดี) ประกอบกับ ผลการปฏิบัติราชการตามแนวทางการดำเนินโครงการและความเหมาะสมคุ้มค่าของทางราชการ

๙.๓ หากข้าราชการผู้ใดมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหลายประเภท หรือหลายครั้งในประเภทเดียวกัน ให้ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิเบิกเงินค่าตอบแทนตามระเบียบ คณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรม ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพียงประเภทเดียวหรือเพียงครั้งเดียวในวันหนึ่ง

๙.๔ หากข้าราชการผู้ใดมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบอื่นในช่วงเวลาเดียวกับที่ต้อง อยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามโครงการนี้ ให้ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการตามระเบียบคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรม ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้ เมื่องดเบิก ค่าตอบแทนตามระเบียบอื่น

๙.๕ หัวหน้าส่วนราชการของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการฯ มีหน้าที่ในการ ตรวจสอบและรับรองความถูกต้องการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและแนวทางการ ดำเนินงานฯ กำหนด

๙.๖ กรณีผู้ประนีประนอมมาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนตาม คำแนะนำเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าป่วยการของผู้ประนีประนอมตามประกาศสำนักงานศาลยุติธรรม ว่าด้วยเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่าป่วยการและค่าใช้จ่ายของผู้ประนีประนอม กรณีคดีกองทุน เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) และคดีกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) โดยเคร่งครัด จากงบประมาณงานประจำงานระงับข้อพิพาท กิจกรรมไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาท ตามหนังสือสำนักงานศาลยุติธรรม ที่ ศย ๐๒๕/๓๗๘๘๓-๓๗๘๐๑ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ ที่แจ้งไปยัง สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาศาลแล้ว

๙.๗ กรณีผู้พิพากษาสมทบในศาลแรงงานกลางและศาลแรงงานภาค มาปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนตามพระราชกฤษฎีกาค่าป่วยการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และ ค่าตอบแทนอย่างอื่นของผู้พิพากษาสมทบในศาลแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๓ จากงบประมาณงานประจำ งานช่วยเหลือและคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของคู่ความตามกฎหมาย กิจกรรมช่วยเหลือและคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของคู่ความตามกฎหมาย

๙.๘ กรณีผู้พิพากษาสมทบในศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลางมา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนตามพระราชกฤษฎีกาค่าป่วยการ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และค่าตอบแทนอย่างอื่นของผู้พิพากษาสมทบในศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่าง ประเทศกลาง พ.ศ. ๒๕๔๑ จากงบประมาณงานประจำ งานช่วยเหลือและคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของคู่ความ ตามกฎหมาย กิจกรรมช่วยเหลือและคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของคู่ความตามกฎหมาย

๑๐. ให้ศาลชั้นต้นที่จะเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการตามโครงการเปิดทำการศาลนอกเวลา ราชการเพื่อเร่งรัดการพิจารณาพิพากษาคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการเป็นการล่วงหน้า ตามสมควร

๑๑. กรณีมีเหตุทำให้ศาลที่ประสงค์เข้าร่วมโครงการมีข้อขัดข้องที่ไม่สามารถดำเนินการ ตามแนวทางการดำเนินโครงการเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการเพื่อเร่งรัดการพิจารณาพิพากษาคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับศาลชั้นต้นได้ ให้มีหนังสือแจ้งมายังสำนักงานศาลยุติธรรมหรือ สำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาคแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาทำความเข้าใจเป็นรายกรณี แล้วแจ้งให้ สำนักงานศาลยุติธรรมพิจารณา ทั้งนี้ เลขธิการสำนักงานศาลยุติธรรมเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย

๑๒. ในปีงบประมาณต่อไป ศาลจะเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการได้ต่อเมื่อสำนักงาน ศาลยุติธรรมประกาศแนวทางการดำเนินโครงการเปิดทำการศาลนอกเวลาราชการเพื่อเร่งรัด การพิจารณาพิพากษาคดีประจำปีงบประมาณนั้น ๆ แล้วเท่านั้น
